

25.1.24

**לכבוד**

**משתתפי המכרז**

שלום רב,

**מכרז פומבי לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום התפעול והתחזוקה**

**מכרז פומבי מס' 01/24 - הודעה מספר 2**

איגוד ערים "אילון" (ביוב, ביעור יתושים וסילוק אשפה), (להלן: "האיגוד"), מתכבד בזה להשיב על שאלות שהתקבלו ולהודיע על שינויים במסמכי המכרז, כולל, בין השאר, על שינוי בתנאי הסף, כמפורט להלן:

1. התקבלו שאלות מהמשתתפים הבאים:

מסד'	תאריך	שם המציע	מצורף כנספח
1	18.1.24	אפרו שירותי הנדסה ושיווק	א'
2	21.1.24	אפרו שירותי הנדסה ושיווק	ב'
3	23.1.24	א. עמי פתרונות הנדסיים	ג'
4	22.1.24	מיאהונא	ד'

2. להלן מענה לשאלות.

**תשובות לשאלות נספח א'**

מסמך	סעיף	שאלת המציע/תשובת האיגוד
<b>שאלה מס' 1</b>		
כללי		רשום במסמכי המכרז שהסיוור מציעים חובה- קיבלנו את המידע על המכרז רק לאחר מועד הסיוור שהיה אמור להתבצע, ממה שהבנתי החובה לגבי הסיוור מציעים בוטלה?
<b>תשובת האיגוד</b>		
חובת השתתפות בסיוור מציעים בוטלה. ראה את הודעת האיגוד 10.1.24		
<b>שאלה מס' 2</b>		
נספח א	תכולת שירותים	האם ידוע במפרטים טכניים קיימים מדובר לדרישות התחזוקה פחות או יותר? מה כמות המפרטים הטכניים שנדרש לכתוב?
<b>תשובת האיגוד</b>		
ספר המתקן מעודכן יחסית. נדרש לעבור עליו לזהות פערים ולהשלים.		
<b>שאלה מס' 3</b>		
נספח א	תכולת שירותים	ספר מתקן הקיים למט"ש, האם ניתן לדעת על כמה מערכות מדובר שקיימות בספר? כמה מערכות לא כלולות?
<b>תשובת האיגוד</b>		
ראה התייחסות בתשובה לשאלה 2 לעיל.		

<b>שאלה מס' 4</b>		
כללי	ערבות בנקאית	אבקש לבטל את נושא הערבות הבנקאית- הנ"ל אינו מקובל עבור שירותי ייעוץ בתחום אחזקה מונעת. אנו לא קבלנים שעושים ביצוע בשטח. עלויות מיותרות + תפיסת מסגרת שלא לצורך.
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נדחית		
<b>שאלה מס' 5</b>		
כללי	א	עבור הכנת מסמכי מכרז + כתיבת מפרטים וכו' ועל זה נותנים הצעת מחיר ב FIX PRICE?
<b>תשובת האיגוד</b>		
ראה להלן פירוט שינויים במכרז.		
<b>שאלה מס' 5</b>		
כללי	ב	עבור ביצוע מעקב שוטף על פעולות התחזוקה: על זה צריך לתת הצעה מחיר עבור כל ביקור באתר?
<b>תשובת האיגוד</b>		
המחיר הוא לביקורת אחת על כל שלביה. תכולת הביקורת הוגדרה במסמכי המכרז.		
<b>שאלה מס' 6</b>		
כללי	א-ז	פרטים טכניים על המט"ש
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נדחית.		

**תשובות לשאלות נספח ב'**

<b>מסמך</b>	<b>סעיף</b>	<b>שאלת המציע/תשובת האיגוד</b>
<b>שאלה מס' 1</b>		
כללי		מבקשים לקבל תכנית עדכנית של חדר הבקרה כולל הציוד שמוותקן שם, תוכנות בשימוש ונוהל איוש של המקום. שאלה זו עקרונית לגבי קביעת נוהלי ההפעלה שאנו נדרשים להכין במכרז.
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נדחית.		

**תשובות לשאלות נספח ג'**

<b>מסמך</b>	<b>סעיף</b>	<b>שאלת המציע/תשובת האיגוד</b>
<b>שאלה מס' 1</b>		
מסמך א	2	האם ניתן להגיש הצעה ללא עמידה בתנאי הסף אך עם ניסיון טכני שווה ערך מקצועית בעולם האחזקה ובעולם כתיבת מפרטים וחוזים?
<b>תשובת האיגוד</b>		
לא. אם משתתף מבקש שהאיגוד ישקול שינויים בתנאי הסף הוא רשאי לעשות כן בהתאם להוראות המכרז, והאיגוד ישקול את הבקשה.		
<b>שאלה מס' 2</b>		

מסמך א	8	מתוך הבנה כי המציע רציני בהצעתו ואינו יכול לחזות פני עתיד – לא סביר לחייב אי עזיבת אנשי הצוות מטעם המציע. - מבקש לנסח / לחדד נושא כח אדם. נכון יהיה לציין רמת איכות רצויה (רא"ר) הכוללת דרישות כ"א וכי המציע מצהיר שביכולות לתת מענה מקצועי וידאג לעמוד בהתחייבותו כולל כח אדם מקצועי. החלפת עובדים תיעשה בידיעה ובאישור האיגוד. כפי שמופיע בסעיף 3 בטופס 1א' במכרז.
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נדחית		
<b>שאלה מס' 3</b>		
מסמך א	15	נהוג להגיש מסמך הסתייגויות בדומה למסמך שאלות הבהרה במידה ויש / עלו במעמד ההצעה ואינם מצוינים במסמך שאלות הבהרה. – מבקש לאשר/לשלול
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נידחית		
<b>שאלה מס' 4</b>		
טופס 1	2	מבקש לקבל תכולת עבודה/היקף פעילות מפורט הכולל רשימת ציוד ופריטים, חומר טכני, תיק מכונה וספרי מתקן להם אנו נדרשים לבצע בקרה ועדכון בלבד. על מנת שנוכל לתמחר את הפעילות הנדרשת.
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נדחית. ראו שינויים המפורטים להלן במכרז.		
<b>שאלה מס' 5</b>		
טופס 1 ב	שכ"ט	המכרז מוגדר כפאושלי אך עם זאת לא קיימת רשימת כמויות על בסיסה נוכל לבצע תמחור של הפעילות הצפויה ומשכך ראוי יהיה להגדיר בצורה זו תמחור לפי שעה / יומית לחילופין מציע לעדכן את כתב הכמויות במכרז לסעיפים להלן, 5.1 הכנת מסמכי מכרז תפעול ותחזוקה + ליווי תהליכי המכרז (גם כאן כדאי להגדיר מספר פגישות ומחיר פגישה נוספת) 5.2 עדכון / הכנת הוראות העבודה לפי רשימת הפרויקט
<b>תשובת האיגוד</b>		
ראה שינויים המפורטים להלן במכרז.		
<b>שאלה מס' 5</b>		
טופס 1 ב	שכ"ט	5.3 ביקורת תקופתית / מעקב / בדיקת פתע יומית. (האם נכון לתמחר ליום?) • בהנחה שביקורת אכן נעשית ביום אחד - ביקורת כוללת: יום ביקורת, פגישות מעקב, ובקרה על תיקונים לפי סעיפי החוזה – כל אלו פגישות המחייבות נוכחות היועץ כפי שהוגדר בסעיפי החוזה.
<b>תשובת האיגוד</b>		
המחיר הוא לביקורת אחת על כל שלביה. תכולת הביקורת הוגדרה במסמכי המכרז.		
<b>שאלה מס' 6</b>		
מסמך ב	3.5	נהוג כי שכר הטרחה שהוגדר למול תכולת העבודה מאושר על ידי נציג האיגוד (הספק מוציא חשבון עסקה כולל תיאור, לאחר אישור מועבר תשלום ולאחר מתן תשלום מונפקת חשבונית מס. – הוצאת חשבונית מס מייצרת תקורה לספק שאינה מתומחרת בעיכובי תשלום אם יהיו מכל סיבה שהיא – מבקש לשקול לאשר את תהליך אישור החשבון ולעדכן בהתאמה.
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה מקובלת.		

<b>שאלה מס' 7</b>		
משטר התשלומים מקובל למעט תשלום אחרון שמותנה בקבלן זוכה – באם לא יתרחש בזמן סביר ו/או ייפסל ויתחיל כל התהליך מחדש – מבקש להגדיר תאריך תשלום אחרון נניח לכל המאוחר ב 31.12.2024 בכל מקרה.	3.5	מסמך ב
<b>תשובת האיגוד</b>		
מודל התשלומים שונה. ראה שינויים להלן.		
<b>שאלה מס' 8</b>		
מבקש הבהרה למועדי התשלום מאושר. מבקש הגדרת תשלום שוטף + מס ימים בו יבוצע תהליך בדיקה, אישור תשלום והעברת כספים לחשבון.	3.5	מסמך ב
<b>תשובת האיגוד</b>		
מודל התשלומים שונה. ראה שינויים להלן.		
<b>שאלה מס' 9</b>		
המציע אינו אחראי לתוצרי תהליכי העבודה, למעט ייעוץ לתחזוקה ראויה של ציוד ומערכות עצמם.	פרק 6	מסמך ב
<b>תשובת האיגוד</b>		
האחריות בפרק 6 הינה למעשים ומחדלים של היועץ.		
<b>שאלה מס' 10</b>		
שורה 9-11 בסעיף 6.1, מבקש להוסיף לנוסח למעט מקרי רשלנות מצד המזמין או מי מטעמו וכן הלאה.	פרק 6	מסמך ב
<b>תשובת האיגוד</b>		
האחריות בפרק 6 הינה למעשים ומחדלים של היועץ.		
<b>שאלה מס' 11</b>		
מבקש להוסיף עד סכום תקרת הביטוח שהוגדרה.	פרק 6	מסמך ב
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נדחית.		
<b>שאלה מס' 12</b>		
לא סביר ולא ניתן לתמחר ביטוח בהתאמה לכך – ראה התייחסות בסעיף 10 כאן.	ד' 6.5.4	מסמך ב
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נדחית		
<b>שאלה מס' 13</b>		
ראה התייחסות בסעיף 8 כאן – מבקש להגדיר תאריך יעד לסיום ולא תלות במועד סיום פעילות אחרת.	פרק 8	מסמך ב
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נדחית		
<b>שאלה מס' 14</b>		
מקובל לחלוטין ונכון עם זאת מבקש להוסיף בסוף הסעיף למעט, מסמכים שלא אושרו, בתהליכי עבודה, שלא שולמה עבורם תמורה מצד המזמין.	8.5	מסמך ב
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נדחית.		
<b>שאלה מס' 15</b>		

מסמך ב	10.5	מבקש לתקן ולעדכן כי הודעה תצא בכל דרכי ההתקשרות ולמחוק את המילה "או".
<b>תשובת האיגוד</b>		
הבקשה נידחת.		
<b>שאלה מס' 16</b>		
נספח א	תכולת "מעקב שוטף"	16. האם קיים תחליף שכזה כיום? 16.1 במידה ונדרשת בניית תוכנית תחזוקה ואפיון ביקורות כלל מערכות המטש – יכול וביקורת תידרש להיעשות לטובת יישור קו יותר מיום אחד, מה גם שביקורת הינה חלק אחד, בקרה על תיקונים מצריכה סיור נוסף ופגישות מעקב וכן הלאה
<b>תשובת האיגוד</b>		
16. לא! 16.1 קיימת היום תכנית תחזוקה ומבוצעת בפועל. במכרז תוגדר תכנית תחזוקה עדכנית. נדרש לבצע בקרה על ביצוע תכנית התחזוקה. תכולת עבודת הביקורת מפורטת בנספח א'. המחיר והתשלום הוא לביצוע ביקורת אחת על כל רכיביה.		
<b>שאלות פרק ג</b>		
		1. לא קיים סעיף ביטולים באם נקבע מועד אך בוטל מטעם המזמין מכל סיבה שהיא – מבקש להוסיף. 2. באם תוכנית האחזקה/ביקורת יהיו בשנה הראשונה יותר מהמתוכנן – ומועדי הביקורת יהיו מעל ליום אחד לא קיים סעיף התקשרות לביקורים/ביקורות נוספות מעבר ל 6 ימי ביקורת או 2 ימי ביקורת פתע. (כנ"ל לסעיף 16 כאן). 3. בבחינה למול חברת הביטוח לכשיהיה רלוונטי - ההתקשרות צריכה להיכתב כשירותי ייעוץ לתפעול ותחזוקת מט"ש איילון". 4. כחלק מרא"ר האם קיימת מערכת ביקורת טיב, תקנים יישימים ותיעוד לעבודות שהתקיימו במט"ש.
<b>תשובת האיגוד</b>		
1. השאלה לא מובנת 2. בהתאם להוראות המכרז האיגוד לא מתחייב למספר ביקורות שוטפות או פתע בשנה. 2.1 הביקורת לא הוגדרה בי"ע אלא כחידה. 3. ניתן לכתוב בהתאמה להגדרת השירות על פי התיאור בהסכם. 4. נדרשת וקיימת תוכנית תחזוקה שכל עבודה מדווחת בה. הבקרה צריכה לבקר את העבודה המבוצעת.		

**תשובות לשאלות נספח ד'**

מסמך	סעיף	שאלת המציע/תשובת האיגוד
<b>שאלה מס' 1</b>		
מסמך א	2.1	האם יתקבל ניסיון של מט"ש אחד בגודל 20,000 מק"י, ו- 5 מט"שים נוספים בגדלים שונים?
<b>תשובת האיגוד</b>		
לא. אין שינוי בתנאי הסף שבסעיף 2.1		
<b>שאלה מס' 2</b>		
מסמך א	2.2	האם יתקבלו כניסיון גם 2 מט"שים בספיקה של 20,000 מק"י, לתקופה של 4 שנים, או מט"ש אחד בספיקה ממוצעת של מעל 40,000 מק"י בפועל?
<b>תשובת האיגוד</b>		
לנוסח סעיף 2.2. תתווסף האפשרות כלהלן:		

"או לחילופין בעל ניסיון של לפחות 4 שנים בביצוע מעקב שוטף על פעולות תיפעול ותחזוקה של לפחות 2 מט"שים בישראל."
--

**3. שינויים נוספים**

השינוי במקום המילה " וניהול" יבואו המילים: "לליווי מקצועי"	מסמך וסעיף במסמך מסמך א – סעיף 1.1 (1)
במקום: "להכנת וליווי" יבוא "לליווי"	מסמך א- סעיף 2.1
הוראת סעיף 1 תוחלף בהוראה הבאה: "הצעת מחיר לשעת עבודה לשירותי ליווי מקצועי להכנת מסמכי מכרז תפעול ותחזוקה וליווי הליכי המכרז. אומדן לא מחייב של האיגוד הוא שסך שעות העבודה שיידרשו לא יעלה על 500. עם זאת מובהר בזה שאין האיגוד מתחייב למספר שעות כלשהו. האיגוד יהיה רשאי שלא להזמין אף שעת עבודה כאמור. כמו כן גם אם האיגוד ידרוש יותר מ 500 שעות עבודה לא יהיה שינוי במחיר לשעת עבודה על המציע לנקוב במחיר לשעת עבודה שלא יעלה על 360 ₪ ולא יפחת מ 240 ₪, לא כולל מע"מ. הצעה בה תוגש הצעת מחיר לשעת עבודה שלא תהיה בטווח לעיל- תיפסל.	מסמך א- סעיף 12.1 - 1
במקום המילה "פאושלית" יבוא "לשעת עבודה". אחרי המילים "לרכיב 1" יבואו המילים "כפול 500"	מסמך א- סעיף 12.1 - 2
בפרמטר השני בטבלה במקום "להכנת וליווי הליכי המכרז" יבוא "לליווי הכנת המכרז והליכי המכרז" בפרמטר השלישי בטבלה במקום "להכנת המכרז" יבוא "לליווי הכנת המכרז והליכי המכרז"	מסמך א – סעיף 12.2
הוראת סעיף 1 תוחלף בהוראה הבאה: "שכר הטרחה המבוקש עבור השירותים המפורטים בנספח א לחוזה בענין ליווי מקצועי להכנת המכרז והליכי המכרז לתחזוקה ותפעול מט"ש אילון, בהתאם להוראות מסמכי המכרז הוא _____ ש"ח לשעת עבודה, לא כולל מע"מ."	מסמך א- טופס 1- סעיף 1
בסעיף 2 במקום המילה "להכנת" יבוא "לליווי מקצועי להכנת"	מסמך א – טופס 5- סעיף 2
בסעיף 3 אחרי המילים "מעל 100 מיליון ₪ לא כולל מע"מ" יתווספו המילים: "או לחילופין בעל ניסיון של לפחות 4 שנים בביצוע מעקב שוטף על פעולות תיפעול ותחזוקה של לפחות 2 מט"שים בישראל."	מסמך א – טופס 5- סעיף 3
בפרמטר השני בטבלה במקום "להכנת וליווי הליכי המכרז" יבוא: "לליווי מקצועי להכנת מסמכי המכרז וליווי הליכי המכרז."	מסמך א- טופס 5- סעיף 8
במקום המילים: "הצעתו להכנת המכרז" יבוא: "הצעתו לליווי מקצועי להכנת"	מסמך ב- סעיף 2.2
אחרי סעיף 3.2 יבואו ההוראות הבאות:	מסמך ב- פרק 3

<p>האיגוד יוציא מעת לעת בכתב ליועץ צווי תחילת עבודה בהם יפורטו השירותים אותם היועץ יתבקש לבצע. האיגוד לא מתחייב להזמין את השירותים, כולם או חלקם. האיגוד אינו מתחייב להזמין מסגרת שעות עבודה או מספר ביקורות מסויים ויתכן ולא יזמינם כלל.</p>	
<p>הוראת סעיף 1 תוחלף בהוראה הבאה : בגין שירותי ליווי מקצועי להכנת מכרז תחזוקה ותפעול בהתאם לסעיף 1 בנספח א להסכם- ע"פ ביצוע שעות עבודה בפועל כפי שהוזמנו בכתב על ידי האיגוד עד מועד הפסקת השירותים"</p>	<p>מסמך ב- פרק 3 – סעיף 3.4</p>
<p>ההוראה המתחילה במילים "עבור הכנה וניהול" ומסתיימת במילים "עם הזוכה במכרז" תוחלף בהוראה הבאה : עבור ליווי מקצועי להכנת המכרז וליווי הליכי המכרז לתחזוקה ותפעול מט"ש אילון, שכר הטרחה ישולם חודשית על פי שעות עבודה שיבוצעו בפועל, בהתאם לצו האיגוד. היועץ יגיש עד ל 10 לחודש העוקב שלאחר הביצוע, חשבון חודשי עם פירוט שעות העבודה שהושקעו בפועל (במסגרת שנקבעה בצו האיגוד). בגין שעות עבודה שיהיו מעבר למוגדר ומוזמן בהתאם לצו האיגוד לא תשולם תמורה ליועץ וליועץ לא תהיה כל טענה בעניין זה. התשלום יבוצע תוך 15 ימי עבודה ממועד אישור החשבון על ידי האיגוד. כנגד התשלום תופק חשבונית מס קבלה כדין.</p>	<p>מסמך ב- פרק 3 – סעיף 3.5</p>
<p>בסעיף 1 במקום "אחריות מקצועית וניהולית למכרז" יבוא : "שירותי ייעוץ מקצועי לליווי הכנת מכרז ותהליכי מכרז"</p>	<p>מסמך ב- נספח א</p>
<p>הכותרת לענין פירוט השירותים תוחלף בכותרת "פירוט שירותי הייעוץ המקצועי לליווי הכנת ותהליכי מכרז תחזוקה ותפעול מט"ש אילון"  בשורה הראשונה אחרי הכותרת במקום "אחריות מקצועית וניהולית על הכנת" יבוא "ליווי מקצועי להכנת" בהמשך, במקום המילים "אחריות על עמידה בלוחות זמנים של הוצאת המכרז" יבוא "ייעוץ ללוחות זמנים של המכרז, עד לבחירת מציע זוכה."</p>	<p>מסמך ב- נספח א</p>

#### המועד לשאלות הבהרה מוארך בזה עד ליום 5.2.24

ניתן להפנות שאלות הבהרה בכתב לאיגוד, בהתאם לתנאי המכרז, באמצעות דוא"ל :  
[igud@ayalonb.co.il](mailto:igud@ayalonb.co.il)

עדכונים בדבר המכרז יפורסמו באתר האיגוד בכתובת [www.ayalonb.co.il](http://www.ayalonb.co.il) ועל המשתתפים במכרז לעקוב אחר הפרסומים באתר.

#### המועד האחרון להגשת הצעות: 15.2.24 שעה 12:00

הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.

הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המשתתפים במכרז להגישה, ביחד עם יתר מסמכי המכרז, כשהיא חתומה על ידם.



למעט האמור לעיל אין שינוי בהוראות מסמכי המכרז.

בכבוד רב,

איגוד ערים אילון

חתימה וחותמת המציע



18.01.2024

לכבוד:

איגוד ערים איילון

שלום רב,

## הנדון: הליך פנייה 01/24-ייעוץ בתחום התפעול והתחזוקה

להלן השאלות:

1. שאלה כללית- רשום במסמכי המרכז שהסיוור מציעים חובה- קיבלנו את המידע על המרכז רק לאחר מועד הסיוור שהיה אמור להתבצע, ממה שהבנתי החובה לגבי הסיוור מציעים בוטלה?
2. נספח א' תכולת שירותים: האם ידוע במפרטים טכניים קיימים מדובר לדרישות התחזוקה פחות או יותר? מה כמות המפרטים הטכניים שנדרש לכתוב?
3. נספח א' תכולת שירותים: ספר מתקן הקיים למט"ש, האם ניתן לדעת על כמה מערכות מדובר שקיימות בספר? כמה מערכות לא כלולות?
4. בקשה כללית ערבות בנקאית- אבקש לבטל את נושא הערבות הבנקאית- הנ"ל אינו מקובל עבור שירותי ייעוץ בתחום אחזקה מונעת. אנו לא קבלנים שעושים ביצוע בשטח. עלויות מיותרות + תפיסת מסגרת שלא לצורך.
5. שאלה כללית-  
 א. עבור הכנת מסמכי מכרז + כתיבת מפרטים וכו' ועל זה נותנים הצעת מחיר ב FIX PRICE?  
 ב. עבור ביצוע מעקב שוטף על פעולות התחזוקה: על זה צריך לתת הצעה מחיר עבור כל ביקור באתר?
6. בקשה כללית- לצורך מענה תקין למכרז, הרינו לבקש את הדברים הבאים:

- א. תרשים תהליך של המט"ש עם פרוט נתונים של סוג הביוב שנכנס והדרישות מהמים המטופלים ביציאה כל זאת להכנת הוראות ההפעלה כולל הדרישות של רשות המים או כל גוף רגולטורי המפקח על המט"ש.
- ב. גבולות המט"ש נושא המכרז קרי נקודת התחלה ונקודת סיום שהיא באחריות המציע.
- ג. תרשים מפורט של המט"ש עם פרוט הציוד עליו עלינו להכין הוראות אחזקה מעל ומתחת לפני הקרקע.
- ד. רשימה של כל הציודים עליהם יש כבר הוראות אחזקה וצריך להתאימם בהתאם להגדרות היצרן של הציוד.
- ה. רשימה של כל הציודים עליהם יש להכין הוראות אחזקה מאפס.
- ו. רשימה של הוראות ייצרן שקיימות אצלם ועבור אילו ציודים במט"ש.
- ז. מפה עדכנית של המט"ש הכוללת מבנים ושיטחי גיבון, מאגרים, מרכזי אנרגיה וכדומה.

ב ב ר כ ה ,

אירוניג פייביש – מנכ"ל  
מהנדס חשמל  
רישיון 037608

21.01.2024

לכבוד:

איגוד ערים איילון

שלום רב,

**הנדון: הליך פנייה 01/24-ייעוץ בתחום התפעול והתחזוקה**

להלן השאלות:

1. בקשה כללית- לצורך מענה תקין למכרז, הרינו לבקש את הדבר הבא:

א. מבקשים לקבל תכנית עדכנית של חדר הבקרה כולל הציוד שמותקן שם, תוכנות בשימוש ונוהל איוש של המקום. שאלה זו עקרונית לגבי קביעת נוהלי ההפעלה שאנו נדרשים להכין במכרז.

ב ב ר כ ה ,

אירוניג פייביש – מנכ"ל  
מהנדס חשמל  
רישיון 037608





AESOffice@Engsol.co.il

Gedera

972-(0)52-650-4692

www.engsol.co.il

## שאלות הבהרה – מכרז 01/24

תאריך יום שלישי 23 ינואר 2024

**עבור:** רענן תימור, מנכל האגוד  
דורין מור, מהנדסת האיגוד  
מטייש איילון  
**כתובת** אזור תעשייה נשר, רמלה  
**טלפון** 073-232-2900, 050-6292782

ע.מ.

כתובת דוא"ל

igud@ayalonb.co.il

בהמשך לפרסום באתר להשתתפות במכרז לוטה מסי שאלות הבהרה למסמכי המכרז.  
אשר חולקו ל 3 חלקים,

- א. שאלות על סעיפים במסמכי המכרז
- ב. שאלות על סעיפים במסמך חוזה התקשרות – ראה הערה בנדון
- ג. שאלות כלליות שלא במסמכי המכרז.

### א. שאלות כלליות ממסמכי המכרז

נושא	סעיף מקור
1. האם ניתן להגיש הצעה ללא עמידה בתנאי הסף אך עם ניסיון טכני שווה ערך מקצועית בעולם האחזקה ובעולם כתיבת מפרטים וחוזים?	מסמך א' סעיף 2 – תנאי סף
2. מתוך הבנה כי המציע רציני בהצעתו ואינו יכול לחזות פני עתיד – לא סביר לחייב אי עזיבת אנשי הצוות מטעם המציע. - <u>מבקש לנסח / לחדד נושא כח אדם.</u> נכון יהיה לציין רמת אכות רצויה (ראי"ר) הכוללת דרישות כ"א וכי המציע מצהיר שביכולת לתת מענה מקצועי וידאג לעמוד בהתחייבותו כולל כח אדם מקצועי. החלפת עובדים תיעשה בידיעה ובאישור האיגוד. כפי שמופיע בסעיף 3 בטופס א' במכרז.	סעיף 8 התחייבות לצוות המוצע
3. נהוג להגיש מסמך הסתייגויות בדומה למסמך שאלות הבהרה במידה ויש / עלו במעמד ההצעה ואינם מצוינים במסמך שאלות הבהרה. - <u>מבקש לאשר/לשלול</u>	סעיף 15 – הסתייגויות
4. מבקש לקבל תכולת עבודה/היקף פעילות מפורט הכולל רשימת ציוד ופריטים, חומר טכני, תיק מכונה וספרי מתקן להם אנו נדרשים לבצע בקרה ועדכון בלבד. על מנת שנוכל לתמחר את הפעילות הנדרשת.	טופס א' סעיף 2
5. המכרז מוגדר כפאושלי אך עם זאת לא קיימת רשימת כמויות על בסיסה נוכל לבצע תמחור של הפעילות הצפויה ומשכך ראוי יהיה להגדיר בצורה זו תמחור לפי שעה / יומית לחילופין מציע לעדכן את כתב הכמויות במכרז לסעיפים להלן, 5.1 הכנת מסמכי מכרז תפעול ותחזוקה + ליווי תהליכי המכרז (גם כאן כדאי להגדיר מספר פגישות ומחיר פגישה נוספת) 5.2 עדכון / הכנת הוראות העבודה לפי רשימת הפרויקט 5.3 ביקורת תקופתית / מעקב / בדיקות פתע יומית. (האם נכון לתמחר ליום?) • בהנחה שביקורת אכן נעשית ביום אחד - ביקורת כוללת: יום ביקורת, פגישות מעקב, ובקרה על תיקונים לפי סעיפי החוזה – כל אלו פגישות המחייבות נוכחות היועץ כפי שהוגדר בסעיפי החוזה. 5.4 שעת עבודה (מומלץ להגדיר מינימום ליום כ 4 שעות)	טופס א' – שכי"ט

תאריך: ינואר-24 גרסה: V1

עמוד 1 מתוך 4

C:\Users\User\AppData\Local\Microsoft\Windows\InetCache\Content.Outlook\WBZH476H\

נתיב

שאלות הבהרה

מגיש עמי אדר

שאלות הבהרה למכרז 01-24 - מטש איילון

**ב. שאלות כלליות ממסמך חוזה ההתקשרות**

הערה: במידה וניתן יהיה לדון בסעיפי החוזה עם קבלת הודעת הזכיה – ראה שורות להלן תחת "חוזה שירותי ייעוץ" בלא רלוונטיות להצעה במכרז,

6.	נהוג כי שכר הטרחה שהוגדר למול תכולת העבודה מאושר על ידי נציג האגוד (הספק מוציא חשבון עסקה כולל תיאור, לאחר אישור מועבר תשלום ולאחר מתן תשלום מונפקת חשבונית מס. – הוצאת חשבונית מס מייצרת תקורה לספק שאינה מתומחרת בעיכובי תשלום אם יהיו מכל סיבה שהיא – מבקש לשקול לאשר את תהליך אישור החשבון ולעדכן בהתאמה.	חוזה שירותי ייעוץ פרק 3 שכר טרחה, סעיף 3.5
7.	משטר התשלומים מקובל למעט תשלום אחרון שמתנה בקבלן זוכה – באם לא יתרחש בזמן סביר ו/או ייפסל ויתחיל כל התהליך מחדש – מבקש להגדיר תאריך תשלום אחרון נניח לכל המאוחר ב 31.12.2024 בכל מקרה.	
8.	מבקש הבהרה למועדי התשלום מאושר. מבקש הגדרת תשלום שוטף + מס ימים בו יבוצע תהליך בדיקה, אישור תשלום והעברת כספים לחשבון.	
9.	המציע אינו אחראי לתוצרי תהליכי העבודה, למעט ייעוץ לתחזוקה ראויה של ציוד ומערכות עצמם.	חוזה שירותי ייעוץ פרק 6 אחריות וביטוח
10.	שורה 9-11 בסעיף 6.1, מבקש להוסיף לנוסח למעט מקרי רשלנות מצד המזמין או מי מטעמו וכן הלאה.	
11.	מבקש להוסיף עד סכום תקרת הביטוח שהוגדרה.	
12.	לא סביר ולא ניתן לתמחר ביטוח בהתאמה לכך – ראה התייחסות בסעיף 10 כאן	סעיף 6.5.4 סעיף ד'
13.	ראה התייחסות בסעיף 8 כאן – מבקש להגדיר תאריך יעד לסיום ולא תלות במועד סיום פעילות אחרת.	חוזה שירותי ייעוץ פרק 8 – תקופת החוזה
14.	מקובל לחלוטין ונכון עם זאת מבקש להוסיף בסוף הסעיף למעט, מסמכים שלא אושרו, בתהליכי עבודה, שלא שולמה עבורם תמורה מצד המזמין.	סעיף 8.5
15.	מבקש לתקן ולעדכן כי הודעה תצא בכל דרכי ההתקשרות ולמחוק את המילה "או"	פרק 10 – שונות סעיף 10.5
16.	האם קיים תהליך שכזה כיום? 16.1. במידה ונידרשת בניית תוכנית תחזוקה ואיפיון ביקורות כלל מערכות המטש – יכול וביקורת תידרש להיעשות לטובת יישור קו יותר מיום אחד, מה גם שביקורת הינה חלק אחד, בקרה על תיקונים מצריכה סיור נוסף ופגישות מעקב וכן הלאה	נספח א – תכולת שירותים – חלק פירוט שירותים "מעקב שוטף"

**ג. נושאים שלא הובאו לידי ביטוי במסמכי המכרז**

- לא קיים סעיף ביטולים באם נקבע מועד אך בוטל מטעם המזמין מכל סיבה שהיא – מבקש להוסיף.
- באם תוכנית האחזקה/ביקורת יהיו בשנה הראשונה יותר מהמתוכנן – ומועדי הביקורת יהיו מעל ליום אחד לא קיים סעיף התקשרות לביקורים/ביקורות נוספות מעבר ל 6 ימי ביקורת או 2 ימי ביקורת פתע. ( כ"ל לסעיף 16 כאן)
- בבחינה למול חברת הביטוח לכשיהיה רלוונטי - ההתקשרות צריכה להיכתב כשירותי ייעוץ לתפעול ותחזוקה מטייש איילון"
- כחלק מרא"ר האם קיימת מערכת ביקורת טיב, תקנים יישימים ותיעוד לעבודות שהתקיימו במטייש

בכל מקרה של הבהרות או כל נושא אחר אנו זמינים עבורכם בשעות העבודה המקובלות.

עמי אדר, מהנדס יועץ  
א.עמי פתרונות הנדסיים  
ami@engsol.co.il

תאריך: ינואר-24 גרסה: V1

עמוד 2 מתוך 4

C:\Users\User\AppData\Local\Microsoft\Windows\NetCache\Content.Outlook\WBZH476H\

נתיב

שאלות הבהרה

מגיש עמי אדר

שאלות הבהרה למכרז 01-24 - מטש איילון



22 ינואר 2024

לכבוד  
איגוד ערים אילון

א.ג.נ,

**הנדון: מכרז פומבי לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום התפעול והאחזקה-  
מכרז מס' 01/24-שאלות הבהרה**

אנו מתכבדים לקבל הבהרה לגבי הסעיפים שלהלן:

1. פרק 2 (תנאי סף להשתתפות במכרז), סעיף 2.1. עבור הכנת וליווי הליכי מכרז לתפעול ואחזקה- "נדרש ניסיון של לפחות 2 מטשים בישראל, כאשר כל מטש הינו לספיקה של 40,000 מקי וכר"י"  
שאלה- האם יתקבל ניסיון של מטש אחד בגודל 20,000 מק"י, ו-5 מטשים נוספים בגדלים שונים?
2. פרק 2 (תנאי סף להשתתפות במכרז), סעיף 2.2. עבור שרותי מעקב שוטף על פעולות התפעול- " נדרש ניסיון של לפחות 6 שנים בביצוע מעקב שוטף על פעולות תפעול ותחזוקה של מטש בישראל, כאשר כל מטש הינו בספיקה בפועל של 40,000 מק"י וכר"י"  
שאלה- האם יתקבלו כניסיון גם 2 מטשים בספיקה של 20,000 מק"י, לתקופה של 4 שנים, או מט"ש אחד בספיקה ממוצעת של מעל 40,000 מק"י בפועל?

בכבוד רב

  
אינג' סאיד נאשף  
מנכ"ל

העתק:

אינג' ציפי אלראי, כאן

Z:\סאיד\מיאהונא\מכרזי\2024\איילון איגוד ערים\שאלה הבהרה\שאלה הבהרה מטש אילון 2024.docx

