**איגוד ערים איילון**

**(ביוב, ביעור יתושים וסילוק אשפה)**

**הליך איתור מנכ"ל**

**טופס הגשת מועמדות ושאלון למועמד**

**חלק ראשון: הסברים והנחיות למועמדים וטופס הגשת מועמדות**

1. **מסירת מידע לפי חוק חופש המידע**

**בהתאם לחוק חופש המידע, הוועדה תהא חייבת למסור מידע שנמסר לידה, אם תתבקש מסירת המידע ביחס למועמד שיזכה בתפקיד או כתנאי לזכייתו בתפקיד**. בהגשת המועמדות המועמד מביע הסכמה למסירת מידע זה בכפוף לסייגים שבחוק. מסירת מידע ביחס למועמדים שלא יזכו בתפקיד – תעשה רק לפי צו שיפוטי.

2. **לתשומת ליבך, מוטלת עליך החובה לעדכן פרטים שנמסרו על ידך, אם חל בהם שינוי לאחר מילוי השאלון!**

3. כל האמור בטופס זה ובשאלון בלשון זכר הכוונה גם ללשון לנקבה.

4. נא להקפיד לענות על כל השאלות במקומות המיועדים לכך ולא להפנות לקורות החיים. כאשר התשובה שלילית או שאין מה לפרט, יש לציין זאת במפורש. אם במקום המיועד לתשובתך אין די כדי להשיב על התשובה במלואה ניתן לצרף מסמך בו נכללת יתרת התשובה, ובלבד שצוין ליד השאלה שקיים מסמך נוסף, ובמסמך הנוסף צוין במפורש לאיזו שאלה/טבלה הוא מתייחס.

5. בהתאם לנוהל איתור ומינוי מנכ"ל הוועדה צפויה לקבל החלטה ביחס למרבית המועמדים בלא להזמין אותם לראיון ובהתבסס על הנתונים אותם פירטו המועמדים בשאלון ובקורות החיים.

משכך, המועמדים מתבקשים לכלול בתשובות לשאלון כל מידע שנראה להם שעשוי להיות רלוונטי לבחינת מועמדותם על ידי הוועדה. מועמדים שלא השיבו בצורה מלאה לוקחים על עצמם את הסיכון הכרוך בכך, לרבות כל סיכון של אי-בהירות בתשובה.

6. הוועדה עשויה ורשאית להיעזר, לפי שיקול דעתה, בכל מידע נוסף על זה שנמסר על ידי המועמד.

7. הוועדה רשאית שלא לדון במועמדותו של מי שהגיש שאלון שמולא באופן חלקי או שלא צורפו אליו תעודות כנדרש. הוועדה אינה מחויבת לפנות למועמדים להשלמת פרטים או מסמכים.

8. נא למלא את השאלון בעברית בדפוס (לא בכתב יד). יש להקפיד למלא את השאלון במלואו, לרבות אם התשובה לשאלה כלשהי היא שלילית או שאין מה לפרט.

9. יש לצרף לשאלון -

1. קורות חיים מעודכנים בעברית;
2. תעודות המעידות על השכלה והסמכות;
3. אישורים המעידים על ניסיון;
4. שמות שני ממליצים לפחות (שם, תפקיד, טלפונים/ כתובת דוא"ל להתקשרות). הממליצים יהיו אנשים עמם עבד המועמד.
5. כל מסמך אחר המתבקש בשאלון.

הצעת המועמדות (כולל המסמכים הנלווים) תוגש בשני עותקים (מקור +העתק) כנדרש במודעה.

אני מציג/ה את מועמדותי למשרת מנכ"ל/ית איגוד ערים איילון (ביוב, ביעור יתושים וסילוק אשפה).

אני מאשר/ת שקראתי את ההסברים וההנחיות שלעיל.

אני מאשר/ת שהגשת המועמדות על ידי מהווה הסכמה לכל האמור בפרסומי האיגוד בנושא לרבות ההסכמה למסירת מידע כאמור בסעיף 1 אם אזכה בתפקיד או כתנאי לזכייתי.

שם: חתימה:

תאריך:

**חלק שני: שאלון למועמד/ת**

**שאלון למועמד/ת לתפקיד מנכ"ל/ית איגוד ערים איילון (ביוב, ביעור יתושים וסילוק אשפה)**

בחתימתי על השאלון, הריני מסכים מראש כי אם תאושר מועמדותי על ידי ועדת האיתור, יימסר המידע המצוי בשאלון בדבר הכשרתי המקצועית (השכלה וניסיון, בהתאם לסעיף 16א(1) ו-16א(2) לחוק החברות הממשלתיות, התשל"ח – 1975) ומוותר מראש על קבלת מידע על כך ועל הגשת התנגדות או עתירה נגד מסירת המידע.

**הנחיות למילוי השאלון והערות כלליות**

* השאלון מנוסח בלשון זכר, אך מתייחס לנשים וגברים כאחד.
* יש למלא השאלון באורח עדכני ומלא תוך מתן גילוי נאות לכול פרט מידע רלוונטי.
* על המועמד מוטלת חובה לעדכן פרטים שנמסרו בשאלון, אם חל בהם שינוי במהלך הליך האיתור, וכל עוד לא קיבל הודעה על סיום השתתפותו בהליך, או שההליך בכללותו הסתיים.
* נא למלא את השאלון לאחר קריאת תנאי הסף והיתרונות המופיעים במודעה שפורסמה.
* נא למלא את השאלון בעברית, **באמצעות הקלדה**, במקומות המיועדים לכך.
* יש להקפיד למלא את השאלון במלואו; כאשר התשובה שלילית או שאין מה לפרט, **יש לציין זאת במפורש**. מועמדים שלא השיבו בצורה מלאה, לוקחים על עצמם את הסיכון הכרוך בכך, לרבות כל סיכון של אי-בהירות בתשובה.
* נא להקפיד לענות על כל השאלות במקומות המיועדים לכך, ולא להפנות לקורות החיים ו/או לטבלה אחרת בשאלון. במידה ונתונים חוזרים על עצמם בסעיפים שונים, יש להתייחס לכל סעיף בשאלון בנפרד ולמלא כל סעיף בנפרד. אין להפנות תשובות מסעיף אחד בשאלון לסעיף אחר (דוגמת "ראה פירוט בסעיף XX"). במידה ומספר השורות בטבלה אינו מספיק בתיאור הניסיון הרלוונטי, ניתן להוסיף שורות באופן זהה לטבלה האמורה.
* השאלון המלא והצהרת המועמד **ייחתמו** על ידי המועמד. יש לאמת בפני עו"ד.
* למען הסר ספק, הגשת המועמדות לתפקיד מנכ"ל צריכה לכלול גם את המסמכים הבאים:

1. שאלון זה כשהוא מלא וחתום.
2. קורות חיים מעודכנים בשפה העברית.
3. צילום ת.ז.
4. צילום תעודות המעידות על השכלה, לרבות תעודות שקילות (ככל הדרוש כמפורט בשאלון).
5. כל מסמך אחר המתבקש בשאלון.
6. **פרטים אישיים**

שם פרטי: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם משפחה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מספר ת.ז. : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שנת לידה: \_\_\_\_\_\_\_ שנת עליה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

כתובת : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מספר פקס: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

נייד: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ כתובת מייל : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

האם הנך אזרח ישראל ותושב ישראל? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **נא לצרף צילום תעודת זהות וספח תעודת הזהות.**

האם מלאו לך 25 שנה לפחות**?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **מקום עבודה ותפקיד נוכחי**

האם הינך עובד כעת? כן / לא

**במידה והינך עובד כעת אנא ציין את הפרטים הבאים:**

שם מקום העבודה : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תאריך תחילת עבודה : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

תחום העיסוק העיקרי של הארגון בו אתה עובד:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מחזור עסקים או תקציב שנתי של הארגון בשנת 2023:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

האם הנך עובד מדינה ? \_\_\_ כן \_\_\_ לא

**במידה ואינך עובד, אנא ציין את שם הארגון האחרון בו עבדת, את המשרה בה כיהנת, ואת מועדי תחילת וסוף עבודתך בארגון**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **השכלה (יש לצרף תעודות)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **סוג ההשכלה** | **שם המוסד ומיקומו** | **מספר שנות לימוד** | **המקצוע/התמחות/תואר** |
| תואר ראשון |  |  |  |
| תואר שני |  |  |  |
| אחר |  |  |  |

* במקרה של תעודה על השכלה אקדמית , שנרכשה במוסד **שאינו** אוניברסיטה/מכללה בישראל או הטכניון (גם אם הלימודים נעשו בארץ) יש לצרף אישור הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך על שקילות לתוארי השכלה גבוהה המקובלים באוניברסיטאות בארץ.

1. **ניסיון תעסוקתי**

**יש למלא את כל הפרטים הנדרשים לגבי כל תפקיד בנפרד בנוגע לניסיונך התעסוקתי המלא.**

**"התחום בו עוסק הארגון**"- יש לפרט מה התחום. כאשר מדובר בארגון העוסק בטיפול בשפכי רשויות מקומיות במכון טיהור שפכים יש לציין זאת מפורשות.

**כפיפות**- אנא ציין מי היה הממונה הישיר שלך בתפקיד זה (דירקטוריון, מנכ"ל, סמנכ"ל, בעלים וכו').

**תפקיד**- אם מדובר בכהונה ציבורית בכירה או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי לרבות שירות המדינה, זרועות הביטחון וההצלה, נא ציין דרגתך.

**מחזור עסקים** - לגבי מגזר עסקי: יש לציין את מחזור העסקים השנתי; לגבי מגזר ציבורי: יש לציין תקציב שנתי.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם הארגון**  **והתחום בו עוסק הארגון** | **תפקידך בארגון + כפיפות**  **(בשירות הציבורי ובזרועות הביטחון וההצלה נא ציין את דרגתך)** | **תקופת עבודה בארגון**  **(שנים וחודשים)**  **לדוגמא: 1.2010-1.2011** | **מחזור עסקים /תקציב שנתי**  **של הארגון** | **מחזור עסקים/תקציב שנתי**  **שניהלת בעצמך (שהיית אחראי עליו)** | **מספר עובדים**  **בתקופה הרלוונטית**  **בארגון** | **מספר העובדים**  **בתקופה הרלוונטית**  **אותם את/ה ניהלת בארגון (היית אחראי עליהם)**  **יש לפרט מספר עובדים שניהלת שקיבלו תלוש שכר מהארגון**  **ובנוסף בנפרד מספר עובדי קבלן שניהלת** | **האם בתקופה זו עסקת בנושאים כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים.**  **אם כן- נא פרט הנושא ומה כלל העיסוק בנושא זה** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **ניסיון ניהולי בסקטורים שונים**

האם יש לך ניסיון ניהולי בסקטור העסקי פרטי ? אם כן- אנא פרט. יש להתייחס למורכבות ובכירות התפקיד ולניסיון, בדגש על פירוט מה הניסיון והאם הניסיון הוא עשיר ומגוון

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

האם יש לך ניסיון ניהולי בסקטור הציבורי/מוניציפאלי? אם כן- אנא פרט. יש להתייחס למורכבות ובכירות התפקיד ולניסיון, בדגש על פירוט מה הניסיון והאם הניסיון הוא עשיר ומגוון

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ניסיון בעבודה מול הנהלה**

האם יש לך ניסיון בעבודה מול הנהלה?

אם כן- אנא פרט האם העבודה כללה הצגת דוחות כספיים, תקציבים, תכנית השקעות, תכנית עבודה להנהלה.

יש לפרט מה עשית בפועל, משימות שהיו באחריותך ומשך זמן הניסיון.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ניסיון בעבודה מול ממשקים חוץ ארגוניים**

יש לפרט ניסיון בעבודה מול גופים רגולטוריים, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה וקבלנים.

ביחס לכל אחד מהנ"ל יש לפרט היקף, מגוון ואינטנסיביות של הממשקים.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **רקע בתפעול ותשתיות ובפרט בתחום עיסוקיו העיקריים של האיגוד- טיפול בשפכים של רשויות מקומיות במכון טיהור שפכים שבבעלותו.**

יש לפרט על אופי התפקיד שמילא המועמד בכל הקשור בתפעול ותשתיות, בכירות התפקיד ומשך הזמן שהמועמד היה בתפקיד זה. כמו כן יש לציין מפורשות אם התפקיד היה בתחום עיסוקיו העיקריים של האיגוד כאמור לעיל.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9. ממליצים**

**אנא פרט שמות 2 ממליצים לפחות עימם עבדת.**

הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לבקש ממליצים נוספים ו/או לפנות לממליצים ולגורמים נוספים, בין אם צוינו על ידי המועמדים ובין אם לאו, ככל שיידרש, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי - בתיאום עם המועמד ובקבלת הסכמתו מראש.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **שם הממליץ** | **שם הארגון בו עבדתם ביחד** | **תפקיד הממליץ באותה עת** | **סוג הממליץ**  ממונה ישיר/ קולגה/ כפיף/ אחר | **טלפון נייד של הממליץ ודוא"ל של הממליץ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*\*מודגש כי וועדת האיתור, או מי מטעמה, תהא רשאית להתקשר לממליצים ולגורמים נוספים, בתיאום מראש ובהסכמתך, ולשוחח עימם על מידת התאמתך לתפקיד וביצועיך בתפקידים הקודמים.**

**10. פרטים נוספים**

אנא ציין פרטים נוספים אשר לדעתך רלוונטיים למידת התאמתך לתפקיד המנהל הכללי של האיגוד ולא נמסרו בפרקים הקודמים בשאלון.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11. זיקה לאיגוד**

נבקשך להשיב על השאלות בסעיף זה הן ביחס אליך והן ביחס למי שקשור אליך: בן משפחה או גוף שיש לך קשר אליו.

לעניין זה- "בן משפחה"- בן זוג, אח, הורה, צאצא, צאצא בן זוג או בן זוגו של כל אחד מאלה. "גוף שיש לך קשר אליו"- גוף שהקשר שלך אליו הוא אחד מאלה: תאגיד או גוף אחר שאתה הוא בעל המניות, דירקטור או עובד בו או שאתה נותן לו שירותי יעוץ או ייצוג.

**11.1** האם יש לך קשר אישי או עסקי, לחבר מועצת האיגוד ו/או לעובד בכיר באיגוד?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.2**  האם הנך בן משפחה (בן זוג, אח, הורה, צאצא, צאצא בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלה), של חבר מועצת האיגוד ו/או של עובד בכיר אחר באיגוד?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.3** האם יש לך קשר משפחתי **אחר** לחבר מועצת האיגוד ו/ או לעובד אחר באיגוד?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.4**  האם קיימים קשרים בינך או בין מי שקשור אליך לבין האיגוד? (יחסי ספק-לקוח, מתן שירותים או קבלתם, קיום פיקוח או בקרה, מתן ייצוג דרך קבע או לעניין מסוים)

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.5**  האם קיים קשר אחר אשר עלול לגרום לחשש לניגוד עניינים בין האיגוד ותחומי פעילותו לבינך או לבין מי שקשור אליך?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.6** האם מתקיימים בינך או בין מי שקשור אליך, לבין חבר מועצת האיגוד ו/או עובד באיגוד, יחסי כפיפות במסגרות אחרות? האם אתה או מי שקשור אליך מכהנים כהונה משותפת בארגונים אחרים עם חבר מועצת האיגוד ו/או עובד באיגוד? האם מתקיימים ביניכם קשרים עסקיים או זיקות אחרות?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.7** האם אתה או מי שקשור אליך עוסק או עסק בתחום עיסוקיו של האיגוד?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*אם התשובה לאחת או יותר מן השאלות בסעיף זה היא כן, נא ציין איזה קשר.

**12. הליכים משפטיים (למעט עבירות תעבורה, דוחות חניה וכד')**

12.1 האם יש לך הרשעות בפלילים, לגביהן טרם חלפה תקופת ההתיישנות?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12.2** האם הוטל עליך לשלם כופר כסף, קנס מנהלי, קנס אזרחי או עיצום כספי בגין עבירה / מעשה?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12.3** האם בעת מילוי שאלון זה תלויים ועומדים נגדך כתבי אישום ? (\*)

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12.4** האם נחקרת בידי משטרה או בידי רשות חוקרת אחרת תחת אזהרה, במסגרת תיק חקירה שעדיין תלוי ועומד?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12.5** האם מתקיימים נגדך הליכים משמעתיים או שהורשעת העבירות משמעת על ידי גוף משמעת? (\*)

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12.6**  האם מתקיימים נגדך הליכי פשיטת רגל בבית המשפט או

שהוכרזת כפושט רגל?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12.7** האם הוכרזת חייב מוגבל באמצעים כמשמעותו בחוק ההוצאה לפועל, התשכ"ז - 1967?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12.8** האם ניתן כנגדך צו הגבלה, כמשמעו בחוק בתי הדין הרבניים (קיום פסקי דין של גירושין), התשנ"ה - 1995?

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12.9** האם במשך 5 השנים האחרונות פורסם דו"ח מבקר המדינה שעשוי להיות רלוונטי לעניין מועמדותך? (\*)

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12.10** האם הוגשה נגדך תביעה אזרחית על ידי רשות מרשויות המדינה בשל כהונה או תפקיד שמלאת? האם ניתן בעניינך פסק דין שעניינו הפרת חובות נושאי משרה בתאגיד? (\*)

כן / לא

אם התשובה היא כן נא פרט:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(\*) במידה וכן - נבקשך גם לצרפם**

**אנו מודים לך על מילוי השאלון!**

**הצהרת המועמד**

1. אני, החתום מטה, מצהיר כי כל העובדות שמסרתי במסגרת הגשת מועמדותי, במילוי השאלון בנספחיו, בקורות החיים המצורפים, ובכל מסמך אחר שהגשתי במסגרת זו, הן אמת לאמיתה.
2. ידוע לי:
   1. כי אם אבחר לתפקיד - אכהן בו במשרה מלאה, ולא אוכל לעבוד בכל מקום עבודה אחר.
   2. כי אם אבחר לתפקיד - שכרי ותנאי עבודתי יהיו כפופים להוראות וחוזרי רשות המים, משרד הפנים והממונה על השכר באוצר.
3. הנני מצהיר/ה כי: (מחק את המיותר)

א. 1) אין ניגוד עניינים בין ענייני האישיים ועיסוקי האחרים לבין תפקיד מנכ"ל האיגוד.

2) כיום קיים ניגוד עניינים בין ענייני האישיים ועיסוקי האחרים לבין תפקיד מנכ"ל האיגוד, ואולם אם אבחר לתפקיד אדאג להסיר ניגוד

ענייניים זה כדלקמן:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. אם ייווצר ניגוד עניינים כאמור בעתיד - אדאג להודיע על כך מיד לאיגוד, ולפעול לפי הנחיות היועץ המשפטי לאיגוד.
2. איני יודע על כל מניעה בדין שבגינה לא אוכל להיבחר לתפקיד מנכ"ל באיגוד או לכהן בתפקיד זה.

שם: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**אישור עו"ד**

הריני לאשר כי ביום \_\_\_\_\_\_\_ התייצב/ה בפני עו"ד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליה/ו להצהיר את האמת וכי תהיה/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתה/ו וחתמה/וחתם עליה בפני.

תאריך : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_