

**איגוד ערים "איילון"  
ב'זב, ביעור יתושים וסילוק אשפה**

**שאלון למועמד/ת למשרת מהנדס/ת האיגוד**

1. **פרטי המועמד/ת**

<b>שם</b>		
<b>כתובת</b>	<b>מספר ת.ז.</b>	
<b>טלפון</b>	<b>טלפון נייד</b>	<b>דוא"ל</b>

2. **פרטי השכלה / קורסים/השתלמויות**

**(יש להשלים את בל המידע הנדרש ולצרף את בל התעודות הרלוונטיות)**

שם המוסד ומקום	סוג ההשכלה	התואר/המקצוע/ התמחות/הקורס/ ההשתלמויות	סוג התואר/ התקנות-נא (אם לא קיבלה-נא ציין במפורש ללא תווואר/תעודה)	מספר שנות לימוד	שם סיום הלימודים
	תווואר ראשון				
	תווואר ראשון נוסך				
	תווואר שני				
	תווואר שני נוסך				
	תווואר שלישי				
	קורס/ים או השתלמו ת רלוונטיים				

# **איגוד ערים "איילון"**

## **ቢואן, ביעור יתושים וסילוק אשפה**

### **3. ניסיון מڪצועי**

- נבקש לפרט את ניסיונו המקצועי.
- יש לציין רק ניסיון שהוא מעל 12 חודשים.
- בכל מקום בו מופיעה טבלה הנהך רשאי להוסיף מתחתיה או במסמך נפרד מלមבואר נוסף לנושא הנדרש.
- פרטי איש קשר יהיו של המנכ"ל או המנהל הישיר בלבד. קולגות או גורמים אחרים אינם קבילים.
- שורה ללא פרטי איש קשר תיפסל ולא תילקח בחשבון.
- כאשר יש ניסיון שהhoeה יתרו על פי סעיף 4 למודעה יש לפרט גם על כך.

שם המעסיק	תואר התפקיד ופירוט אופי ומהות התפקיד	מועד תחילת עבודה	מועד עבודה	ميعד סיום עבודה	פרטי איש קשר מטעם המעסיק (לפחות שם, מספר טלפון וחוא"ל)

האם יש לך רישיון נהיגה? \_\_\_\_\_

האם יש לך ידע בשימוש מערכות מידע? אם כן נא לפרט: \_\_\_\_\_

### **4. פירוט קורות חיים והמלצות**

יש לציין בנפרד קורות חיים בעברית, מעודכנים ליום מילוי השאלה, הכוללים פרטים על השכלתך, תפקידים ועיסוקים, בעבר ובהווה. נא לציין את התאריכים הרלוונטיים, כולל ציון שנה וחודש.

בנוסף, נא לציין תעוזות ואסמכויות כמפורט במודעה שפורסמה לתפקיד וכן המלצות רלבנטיות מכל עסק שתקופת העבודה אליו ארוכה מעלה שנה. בהתייחס לממליצים נא לציין שם, תפקיד, מספר טלפון וכתובות דוא"ל להתקשרות.

# **איגוד ערים "איילון"**

## **ቢזוב, ביעור יתושים וסילוק אשפה**

### **5. יצוג הולם**

כדי לקדם את עקרונות הייצוג ההולם ושווין הזרמוויות בעבודה- אם את/ה נמנה עם אחת הקבוצות הבאות, סמן X

אני או אחד מהורי נולדנו באתיופיה.

אני אדם עם מוגבלות כמשמעותו בצו ההרחבה לעידוד הגברת תעסוקה של אנשים עם מוגבלות.

אם כן- אני פרט איזה התאמות נגישות נדרשות לצורך מלאי תפקידך :

\_\_\_\_\_ טעם אחר, פרטי/י

### **6. קירבה משפחת**

האם יש למועמד/ת קרוב משפחה באיגוד (בן/בת זוג, הורה, בן/בת ובני זוגם, אח/חותה וילדים, גיס/גיסה, דוד/דודה, חותן/חותנת, חס/חמות, חתן/כללה, נכד/נכדה לרבות חורג או מאומץ) שעובדים באיגוד?

כן/לא (מחקי את המיותר)

אם כן- יש לפרט שם העובד/ת, יחס קרובה ותפקיד העובד/ת:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### **7. הצהרות המועמד/ת**

7.1. אני החתום/ה מטה, מצהיר/ה כי כל העבודות והנתונים, לרבות הפרטים אוזות התפקידים שמילאתי והميدע שמסרתי במסגרת הגשת מועמדותי, במילוי השalon בנסיבות, בנסיבות החיים המצורפים, ובכל מסמך אחר שהוגש לי במסגרת זו, הן אמת לאמיתה.

7.2. הנני מצהיר/ה כי:  
(מחק את המיותר):

(1) אין ניגוד עניינים בין ענייני האישיים לבין תפקיד מהנדס/ת באיגוד.

(2) קיימים ניגוד עניינים בין ענייני האישיים ועיסוקי המקצועיים לבין תפקיד מהנדס/ת באיגוד, ואולם אם אבהיר לתפקיד אdag להסיר ניגוד עניינים זה כלהלן:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(3) איני יודעת על כל מניעה בדיון שבגינה לא אוכל להיבחר לתפקיד מהנדס/ת באיגוד או לכיהן בתפקיד זה.

חתימה:

שם:

